

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "САЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Красноярский край, Краснотуранский р-н, с. Саянск, ул. Ленина, д. 63,
т. 8(391)3477288

по ОКУД

по ОКПО

49695752

Номер	Дата
01-10-23	20.02.2024

ПРИКАЗ

(распоряжение)

О проведении самообследования по итогам
2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования в следующем составе:

- Мельникова Наталья Петровна - директор.
- Байдюк Анастасия Валерьевна - заместитель директора.
- Проценко Валентина Ивановна - заместитель директора.
- Агафонова Наталья Леонидовна - заместитель директора.
- Тевс Тамара Николаевна - педагог-библиотекарь.
- Зиновьева Вероника Сергеевна - заведующий хозяйством.

2. Рабочей группе провести самообследование по графику (Приложение к приказу), оформить отчет, отправить учредителю и разместить на сайте образовательной организации.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены: Байдюк Анастасия Валерьевна
Проценко Валентина Ивановна
Агафонова Наталья Леонидовна
Тевс Тамара Николаевна
Зиновьева Вероника Сергеевна

Руководитель

Директор учреждения
образования

(должность)



(подпись)

Мельникова Н. П.

(фамилия и.о.)

Задачи	Срок	Ответственный/исполнитель
1. Собрать информацию для аналитической части отчета по направлениям		
1.1. Система управления организации	20.02.2024- 29.02.2024	Мельникова Н.П.
1.2. Образовательная деятельность. Организация учебного процесса. Содержание и качество подготовки учащихся	20.02.2024- 06.03.2024	Байдюк А.В. Пройменко В.И.
1.3. Внутренняя система оценки качества образования	07.03.2024- 22.03.2024	Байдюк А.В. Агафонова Н.Л.
1.4. Кадровое обеспечение	01.03.2024- 11.03.2024	Мельникова Н.П.
1.5. Учебно-методическое обеспечение	21.02.2024- 29.02.2024	Зиновьева В.С.
1.6. Библиотечно-информационное обеспечение	22.02.2024- 29.02.2024	Тевс Т.Н.
1.7. Материально-техническая база	01.03.2024- 18.03.2024	Зиновьева В.С.
1.8. Востребованность выпускников	07.03.2024- 15.03.2024	Агафонова Н.Л.
2. Обсудить информацию, которую собрали для аналитической части отчета по направлениям		
1-я встреча	15.03.2024	Мельникова Н.П.
2-я встреча	05.04.2024	Мельникова Н.П.
3. Собрать информацию для статистической части отчета по показателям	21.02.2024- 06.03.2024	Агафонова Н.Л.
4. Обсудить информацию, которую собрали для статистической части отчета по показателям		
1-я встреча	15.03.2024	Мельникова Н.П.
2-я встреча	05.04.2024	Мельникова Н.П.
5. Подготовить отчет		
5.1. Обсудить проект отчета	09.04.2024	Рабочая группа
5.2. Обсудить доработанный проект отчета	12.04.2024	
6. Рассмотреть отчет на заседании педагогического совета	15.04.2024	Байдюк А.В.
7. Утвердить отчет	16.04.2024	Мельникова Н.П.
8. Направить отчет учредителю	16.04.2024	Мельникова Н.П.
9. Разместить отчет на официальном сайте школы	17.04.2024	Мельникова Н.П.

Директор Мельникова Н.П.

